



COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO

Provincia di Cuneo

p.lva: 00426640041

Via Vittorio Veneto n. 59

c.a.p. 12024

www.comune.costiglolesaluzzo.cn.it

tel. 0175.230121

fax 0175 239003

info@comune.costiglolesaluzzo.cn.it

PROGETTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01/01/2021 -31/12/2025

Redatto ai sensi dell’art. 23, comma15, del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016

RELAZIONE TECNICO – ILLUSTRATIVA

Il servizio di tesoreria comunale ha per oggetto la riscossione di tutte le entrate ed il pagamento di tutte le spese facenti capo all'ente e dal medesimo ordinate, oltre alla custodia di titoli e valori, con l'osservanza della normativa vigente al riguardo ed in particolare del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché della legge 29 ottobre 1984, n. 720, istitutiva del sistema della tesoreria unica, oltre che all'osservanza delle disposizioni in materia di tesoreria contenute nello Statuto, nel regolamento di contabilità dell'Ente e nella normativa statale e regionale.

I contenuti del servizio sono illustrati nello schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 50 in data 10/07/2019, che si allega al presente progetto.

INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DI DOCUMENTI PER LA SICUREZZA DI CUI ALL'ART. 26, COMMA 3, DEL D. LGS. N.81/2008

Gli oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, sono pari a zero in quanto il servizio di tesoreria comporta lo svolgimento di un'attività di natura intellettuale. In ragione dello specifico contenuto del servizio non sono dovuti costi per la sicurezza da interferenza tra le attività, né sono necessari ulteriori adempimenti ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e pertanto non è stato redatto il D.U.V.R.I.

CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto è stato finora reso senza l'addebito di un corrispettivo da parte del Tesoriere. Sulla base delle attuali condizioni di mercato e tenuto conto dell'evoluzione gestionale del servizio, anche sotto il profilo informatico, non si può presumere la gratuità dello stesso. La spesa annua, comprensiva del corrispettivo di cui all'art. 19 dello schema di convenzione, è stimata in 5.000,00 euro, IVA esclusa. Gli oneri della sicurezza sono pari a 0,00 in quanto il servizio non comporta l'esecuzione di attività in luoghi sotto la giuridica disponibilità della stazione appaltante.

PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

	Onere annuo	Onere totale
Valore stimato del servizio	5.000,00	25.000,00
Somme per la sicurezza	0,00	0,00
Iva 22%	1.100,00	5.500,00
Valore stimato del servizio per eventuale rinnovo per ulteriori cinque anni		25.000,00
Iva 22% per eventuale rinnovo per ulteriori cinque anni		5.500,00
Valore stimato del servizio per eventuale proroga massimo di 6 mesi		2.500,00
Iva 22% per eventuale proroga massimo di 6 mesi		550,00
Contributo Anac		30,00

Costo totale acquisizione servizio		64.080,00
-------------------------------------------	--	------------------

SCHEMA DI CONVENZIONE SERVIZIO DI TESORERIA

Al presente progetto si allega lo schema di convenzione disciplinante le condizioni del “Servizio di tesoreria comunale per il periodo 1/1/2021-31/12/2025” al quale si rimanda integralmente per quanto attiene alla descrizione delle prestazioni del servizio oggetto di affidamento.